

Titre du projet :

Nom du responsable :

- E-Mail :
- Téléphone :

Genre du projet (lecture, spectacle, sketch...) :

- Durée :
- Nombre de comédien.ne.s :
- Nombre de technicien.ne.s :

Description du projet :

Partenaire(s) éventuel(s) (structure, commerce, entreprise...) :

Besoins nécessaires :

<u>Déjà en possession</u>	<u>À acquérir</u>

A joindre en annexe :

- Planning prévisionnel (avec nombre d'heures de répétition prévues).
- Lettre de motivation : mettre en avant les avantages, les forces et les faiblesses du projet, ce que vous pourriez demander à la Ménagerie concrètement, ce que vous imaginez avec ce projet dans l'avenir.
- Éventuel dossier de présentation.
- Éventuel budget prévisionnel.